

ORGANITZACIÓ GENERAL CURS 2026-27

Benvolgudes famílies,

Ens complau donar-vos la benvinguda a aquest nou curs escolar. A continuació, us detallem l'organització i la normativa bàsica de funcionament del centre i el calendari de festes.

- Calendari escolar:

- ✓ **Inici de curs:** Dilluns, **1 de setembre** de 2026.
- ✓ **Finalització curs:** **28 de juliol de 2027, a les 13h i a les 15h servei menjador.**
- ✓ **Nadal:** del **24 al 27 de desembre** i del **31 de desembre al 3 de gener de 2027** (els dies 23 i 30 de desembre l'escola finalitza a les 15h) I **6-7 de gener de 2027** (El dia 5 de gener acaben les classes a les 15h)
- ✓ **Setmana Santa:** del **25 al 29 de març de 2027.**
- ✓ El dia **28 de juliol les classes finalitzen a les 15h.**

(Trobareu el calendari escolar de tot el curs a la pàgina web, a partir de l'1 de setembre a l'app. Kindertic i us l'adjuntem pera més comoditat)

- Dies festius i períodes vacacionals:

DIES DE LLIURE DISPOSICIÓ:	ALTRES DIES FESTIUS:
30 d'octubre de 2026	11 de setembre de 2026
7 de desembre de 2026	24 de setembre de 2026
8 de febrer de 2027	8 de desembre de 2025
14 de maig de 2027	1 de maig de 2026
ALTRES: 24 i 31 desembre de 2026 7 de gener 2027 25 de març de 2027 25 de juny de 2027	17 de maig de 2027

- Horari escolar:

Horari general: de 9 a 13 h i de 15 a 17 h. L'horari de l'alumnat no pot ser modificat si no s'ha avisat prèviament a secretaria, ja sigui per correu o personalment.

- **Acollida matinal** 7:00 - 8:40h
- **Permanència de tarda:** de 17:00 - 18:00 h. El grup mínim d'alumnes per dur a terme aquest servei serà de 5 nenes-nens. Durant els períodes de vacances de Nadal, Setmana Santa i Juliol no hi haurà servei.
- Les hores d'acollida i permanència s'han de notificar emplenat el google formulari, l'enllaç el trobareu adjunt al correu , fins el 28 d'agost. Un cop iniciat el curs, si es necessita el servei, heu de contactar amb secretaria.
- Durant el període de migdia, de 13:00 a 15:00h no s'atendran les trucades de les famílies ni s'obrirà la porta, per tal de respectar el descans dels infants.

• Protocol d'entrades i sortides:

Podreu deixar el vostre fill i/o filla a la porta de l'aula, sense poder entrar a l'aula, i sense poder romandre gaire temps a les instal·lacions. Només una persona podrà acompanyar l'infant a la classe. Pel que fa a les entrades i sortides, es prega la màxima puntualitat ja que a les 9:05 i 15:05 es tancaran les portes.

A l'hora de les sortides no es podran utilitzar les instal·lacions del centre (patís, joguines...) Un cop recollit l'infant s'ha de sortir del centre escolar.

Cotxets: Només podrem acollir cotxets per a l'alumnat d' EI0- EI1. Hauran de ser tipus paraigua o de passeig, poc voluminosos i han de quedar completament plegats. Si alguna família de EI2 necessita deixar el cotxet, ha de demanar autorització a Direcció. Hauran d'anar perfectament marcats amb el nom i cognoms de l'alumne/a i classe a la qual pertany. Entregarem una identificació de centre. Els cotxets que no es pleguin no es podran deixar a l'escola. Les famílies, que en reiterades ocasions no facin cas de la Normativa, no podran deixar el cotxet.

Els cotxets amb cabàs, que es treguin durant el curs, es deixaran a la zona comú i no a la zona per cotxets amb cabàs.

• Servei de menjador / esmorzars i berenars:

El servei **comença el dia 1 de setembre**, però ens haureu de **confirmar** qui necessitarà fer-ne ús fins **el 28 d'agost** per mitjà de la complementació del **Google Formulari**, que trobareu al correu.

Els menús són realitzats i supervisats per nutricionistes de Scolarest. Tindreu tota la informació sobre els menús de menjador penjada mensualment a la pàgina web del centre.

Caldrà indicar al·lèrgies i/o intoleràncies i si mengen sencer o triturat. L'alumnat d'I1 menjarà tot triturat fins a l'octubre, exceptuant casos concrets i serà la mestra qui faci la valoració de si pot passar a sencer o fer un mixt.

L'alumnat d'EI0 té la possibilitat de demanar el menú triturat de l'Escola, sempre que puguin menjar els aliments segons les seves indicacions pediàtriques.

El preu del menjador per infants fixos tot l'any serà de 163€ que inclou el berenar per a tot l'alumnat de jornada completa. L'alumnat que es quedi a dinar de manera esporàdica pagarà 10€/dia. Cada dia que l'alumnat no assisteixi al menjador i ho hagueu comunicat a l'escola, es farà un abonament de 3€ en el rebut del mes següent. (Qualsevol dubte podeu consultar a la secretaria del centre.)

Els esmorzars de l'alumnat de permanència es donaran fins les 8:30h, sempre i quan sigui esmorzar del centre (suplement d'esmorzar). No es donarà cap esmorzar extern.

Els biberons o farinetes d'EI0 no es donaran coincidint amb hores d'entrada i/o sortides (de 8:30 a 9:00 h, de 14:30 a 15:00h i de 16:30 a 17:00h)

Al voltant de les 10:00 h, els infants d'EI1-2 fan un petit desdèjuni que haurà de ser lleuger i saludable; no es permetrà la combinació de menjars hipercalòrics o amb excés de greix (pastes industrials, suc, batut...) Hem de pensar en la necessitat de controlar la ingesta d'aliments saludables dels nostres infants. En cas d'observar aliments inadequats a l'edat es retornaran a casa (entre d'altres, talls de fuet). En cas de posar fruita, aquesta haurà de ser tallada.

Una altra **qüestió important és la mida dels aliments que poseu a les tarteres**, atès que les escoles d'Infantil hem de complir una normativa al respecte, per exemple, no es permet donar fruits secs, raïm sencer, etc. No es pot fer ús de recipients de vidre a cap curs. I recomanem que utilitzeu tarteres, tupperes, bocan'rols, etc atès que **apostem per la reducció de residus** al pla medi ambiental que tenim al centre educatiu.

- Comunicació amb les famílies:

- ✓ El 31 d'**agost de 10 a 12 h, i de 15-16h** podreu tenir contacte amb les mestres de cada curs.
- ✓ Aquest mateix dia podreu portar la bossa de canvi que contindrà : una muda completa com a mínim. També s'han de portar: bolquers, crema de canvi, ampolla d'aigua (no plàstic d'un sol ús) o biberó, farinetes i llet (per als lactants).
- ✓ Haureu de portar els següents documents el dia de la trobada amb la mestra del vostre fill/filla si encara no els heu entregat: Qüestionari d'interès general i Autorització d'ús d'imatge (només alumnes nous) que trobareu penjats a la web, "Àrea famílies" i "Documents". Recordeu que tot l'alumnat haurà de presentar el carnet de vacunació actualitzat, així com la targeta sanitària, DNI o passaport dels progenitors.
- ✓ Eina digital de comunicació amb les famílies: La comunicació diària entre les famílies i l'escola es realitzarà mitjançant l'aplicació KINDERTIC, que és l'AGENDA DIGITAL de la llar. Us haureu de descarregar l'app a qualsevol dispositiu mòbil:

ANDROID:

<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.kindertic.app>

IPHONE

<https://apps.apple.com/es/app/kindertic/id1179023303>

Qualsevol aspecte a comentar s'haurà de notificar per mitjà de l'aplicació KINDERTIC (agenda electrònica) si es referit al dia a dia, si són qüestions organitzatives aquestes corresponen al equip Directiu, les administratives a secretaria. També podeu trucar al telèfon : 93 408 76 25. Aquelles famílies que encara no tenen els codis d'accés a aquesta plataforma, a finals d'agost rebreu un correu amb l'usuari i contrasenya. Un cop us hagueu donat d'alta, ja podreu completar el vostre perfil, afegir foto del nen/nena... Una altra forma de comunicació és el mail corporatiu: a8014358tec.cat.

- Vestuari del centre:

Els infants d'I1 i I2 vindran vestits diàriament amb el **xandall de la llar i portaran la bata a la motxilla**, que es posarà per realitzar activitats manipulatives i durant el servei de menjador. El vestuari s'ha de portar des del primer de classe.

Els pitets del Centre s'utilitzaran al menjador i a maternal, obligatòriament.

Entregarem la bata i els pitets diàriament per tal que es puguin rentar i portar-los nets al dia següent. La màrrega de dormir es deixarà els dilluns i es retornarà els divendres, exceptuant si ha de ser rentada per algun motiu.

És necessari que tota la roba del centre i les sabates, així com les peces que es treuen (jaquetes, abrics...) vagi marcada amb el nom i cognom, no només les inicials. **El calçat** ha de ser **obligatòriament de velcro i també ha de portar nom**. Cal que el calçat sigui de la mida de l'infant i adequat a l'activitat.

Totes les **jaquetes i abrics** han de portar una **cinta** (de 10-12cm) amb el nom i cognom, per tal de poder penjar-les i identificar-les.

Els mesos de calor hauran de portar el model de bata sense mànigues (bata d'estiu), que és obligatòria. Així com el xandall d'estiu.

A les excursions serà obligatori portar el vestuari de l'Escola. En cas que no el portin, no podran anar.

- Compra de vestuari:

El vestuari es podrà adquirir el dia **20 de juliol en horari de 09:00 a 11:00 h i de 16:30 a 17:30 h. I 4 i 5 de setembre de 9:30 a 12:30 i de 15:00 a 16:30 h.** (Cal emplenar la fitxa de petició, que trobareu a la pàgina web i portar-la el dia de la compra).

Si alguna família no pot venir en aquestes dates, podrà fer la comanda via mail (a8014358@xtec.cat) abans del dia 20 de juliol i passar-ho a recollir el dia de la reunió.

Haureu de portar la vostra pròpia bossa. La llar és un centre amb algunes mesures sostenibles.

- Reunió general:

Per tal de poder avançar diferents informacions de l'organització del curs 26-27, realitzarem una reunió dirigida a les famílies dels infants d'Infantil 1 i Infantil 2, **el dia 22 de juliol, a les 17:30 h.** La sessió té com a finalitat explicar els objectius del curs i el funcionament del dia a dia a l'aula.

Cal confirmar l'assistència responent el [Google formulari](#) fins el dia 20 de juliol. **Caldrà tenir en compte que no podran assistir els infants.**

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScxd8VXsVW6jgn1T-AtLTk1e2a-udTORjMW8IKW6ybeHv1FnQ/viewform?usp=publish-editor>

- Servei d'assistència pediàtrica/gabinet psicopedagògic:

A partir del mes **d'octubre i fins els mes de juny**, es reprèn el servei d'assistència mèdica continuada, que consisteix en:

- Visita setmanal del/la pediatra del centre que desenvolupa una tasca assistencial. Les famílies interessades a fer consultes haureu d'emplenar el full de sol·licitud de visita que trobareu penjat a l'àrea de "Documents" de la web.
- Assessorament sobre temes generals i específics relacionats amb la salut del nostre alumnat.
- Servei d'orientació: Es durà a terme l'observació del nens-nenes, si cal, a indicació de les educadores, personal de direcció (prèvia demanda d'especialistes o en cas d'urgència). Aquest servei només atendrà prèvia petició a Direcció.

- Altres aspectes importants a recordar:

- ✓ Tots els temes relacionats amb horaris, quotes, absències llargues o qualsevol altre consulta relacionada amb l'organització, es realitzaran a secretaria o a Direcció, mai a les mestres.
- ✓ Recordin que no es lliurarà cap infant a cap persona, sense l'autorització pertinent. Cal indicar a l'agenda digital el nom, cognom i DNI de la persona que vindrà a recollir-los de forma fixa o esporàdica.
- ✓ Quan un infant arriba a l'escola amb **una malaltia transmissible** exposa els altres a perill de contagi; per tant, **no podrà assistir** quan estigui malalt-a. A tenir en compte aquestes simptomatologies: **febre, processos diarreics aguts o infecciosos, estomatitis, erupcions i altres alteracions de la pell, conjuntivitis infeccioses, vòmits i presència de polls**. Podrà reincorporar-se a la vida escolar quan el pediatra ho indiqui. I sempre que es comuniqui a la família o responsable que l'infant es troba malament, s'haurà de passar a recollir en un màxim de temps d'una hora, tant pel seu bé com pel de la resta d'alumnat.
- ✓ No es donarà cap medicament sense l'autorització de medicació corresponent de l'agenda, que haurà d'estar degudament emplenada i amb totes les dades. **I només es donarà medicació a l'alumnat amb horari fins les 15h o les 17h. Si la medicació és de 12h cal donar-la a casa.**
- ✓ Si voleu que, en cas de necessitat, s'utilitzi un antitèrmic haureu d'emplenar un justificant permanent, que teniu a la web i haureu de portar a la mestra el dia de l'entrevista. Només s'administrarà en cas d'arribar a 38º atès que si un alumne arriba a 37'5º amb la normativa actual haurà de marxar cap a casa, abans d'una hora de la trucada, pel bé d'ell/ella mateix/a i de la resta del grup.
- ✓ Portar joguines de casa queda prohibit. Si les portéssiu us les hauríeu de dur. I en cas de posar alguna a la motxilla, l'escola no es farà responsable de la seva pèrdua o deteriorament.

Totes les persones que formem part de Petit Aloma, l'Equip Docent i Directiu, desitgem que el curs 26-27 estigui ple de moment inoblidables!

Bon curs a tothom!!!!!!
PETIT ALOMA